

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИСОВСКИЙ ДОМ ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБУ ДО «ИДДТ»

Селиф М.В. Пользовицкая

Приказ № 17/ОД от 11.02.2025 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О РЕЖИМЕ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ
МБУ ДО «ИСОВСКИЙ ДОМ ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА»**

2025 г.

1. Общие положения

1.1. Положение о режиме занятий обучающихся (далее Положение) Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Исовский Дом детского творчества» (далее МБУ ДО «ИДДТ») является локальным нормативным документом, регламентирующим порядок, сроки начала и окончания учебного года, продолжительность учебного года, учебной недели, учебного дня, периодичность и продолжительность учебных занятий обучающихся.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативными документами: Федеральный Закон от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказ Минпросвещения РФ от 27.07.2022 N 629 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»; Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»; Устав Учреждения.

1.3. Настоящее Положение устанавливает режим занятий обучающихся. Режим занятий обучающихся действует в течение учебного года. Временное изменение режима занятий возможно только на основании приказа.

1.4. Настоящее Положение регламентирует работу учреждения в период организации образовательного процесса, каникул, летнего отдыха и оздоровления.

2. Режим занятий обучающихся

2.1. Режим занятий, обучающихся регламентируется учебным планом, годовым календарным учебным графиком, расписанием занятий.

2.2. Продолжительность учебного года:

- начало учебного года с 1 сентября;
- начало учебных занятий в Учреждении по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам — с 1 недели сентября;
- окончание учебного года — 25 мая последующего года;
- окончание учебных занятий МБУ ДО «ИДДТ» определяется календарным учебным графиком дополнительных общеобразовательных программ.

2.3. Продолжительность учебных недель в МБУ ДО «ИДДТ» — 36 недель (по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам).

2.4. Комплектование групп, обучающихся осуществляется до начала занятий, в соответствии с Положением о правилах приема, перевода, отчисления и восстановления, обучающихся на обучение по дополнительным общеобразовательным программам.

2.5. Дополнительные общеобразовательные программы реализуются в течение всего учебного года.

2.6. Единицей измерения учебного времени и основной формой организации учебно — воспитательной работы в учреждении является учебное занятие.

2.7. Учебные занятия ведутся в помещениях МБУ ДО «ИДДТ».

2.8. Регламентирование образовательного процесса на неделю:

2.8.1. Продолжительность рабочей недели: шестидневная рабочая неделя. Занятия проходят согласно утвержденному расписанию директором МБУ ДО «ИДДТ».

2.8.2. Занятия начинаются с 10:00 час, заканчиваются в 18:00 час.

2.8.3. Количество занятий в неделю и продолжительность занятий в объединениях определяется дополнительной общеобразовательной программой. Перерыв для отдыха обучающихся между каждым занятием 10 — 15 минут.

2.9. В целях реализации здоровьесберегающего подхода при организации образовательного процесса во время учебных занятий в обязательном порядке предусмотрены физкультурные паузы.

2.10. Занятия проводятся по расписанию, составленному с учетом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей), утвержденному директором Учреждения.

2.11. Обучающиеся должны приходить на занятия не позднее, чем за 10 — 15 минут до начала учебных занятий.

2.12. Режим работы учреждения в период каникул:

- занятия проводятся по основному расписанию;
- учреждение организует разнообразные воспитательные мероприятия: праздники, конкурсы, соревнования, походы, открывает лагерь с дневным пребыванием детей.

2.13. При реализации дополнительных общеобразовательных программ в учебный план объединения могут быть включены массовые мероприятия (соревнования, фестивали, концерты, слеты и т.д.), в качестве итоговых занятий, на которых обучающиеся показывают результаты, определенные содержанием дополнительной общеобразовательной программы объединения.

2.14. Проведение экскурсий, походов, слетов, участие обучающихся в массовых мероприятиях регулируется приказом директора учреждения, инструкциями, правилами, регламентами мероприятий.

2.15. Изменение режима работы МБУ ДО «ИДДТ» определяется приказом директора в соответствии с нормативно-правовыми документами в случаях объявления карантина.

2.16. Педагогическим работникам категорически запрещается вести прием родителей во время учебных занятий, оставлять обучающихся во время учебных занятий одних (в том числе в учебном кабинете), во время проведения массовых мероприятий.

2.17. Запрещается удаление обучающихся во время занятий, применение морального или физического воздействия к обучающимся.

3. Права участников образовательного процесса

3.1. Организацию образовательного процесса осуществляют администрация и педагогические работники в соответствии с должностной инструкцией.

3.2. Администрация учреждения имеет право проверить педагога на соответствие проводимых занятий по утвержденному расписанию работы объединения.

4. Ведение документации

4.1. Расписание занятий объединений составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха детей с учетом пожелания родителей (законных представителей) детей, возрастных особенностей детей и установленных санитарно-гигиенических норм, утверждается директором МБУ ДО «ИДДТ».

4.2. Изменения в расписании занятий в течение учебного года регулируются директором учреждения.

4.3. Все изменения в расписании работы объединения фиксируются педагогом дополнительного образования в журнале учета работы объединения.

4.4. Посещение учебных занятий обучающимися фиксируется в журнале учета работы объединения.

5. Заключительные положения

5.1. Ответственность за несоблюдение установленных настоящим Положением требований несет директор МБУ ДО «ИДДТ», за исключением вопросов, отнесенных к компетенции Учредителя.

5.2. Действие Положения бессрочно (до изменения нормативно-правовых актов РФ и Учреждения).